



## 東海大學景觀學系維護系館環境清潔辦法

民國 96 年 12 月 4 日系務會議通過

**目的：**為維護本系系館整體空間的整齊與清潔衛生，發揮學校傳統勞作教育的精神，期許同學養成愛護公物的美德、落實生活品德教育，提昇師生良好的教學與研究環境，特訂定本辦法。

### 實施方式：

1. 劃分各年級之環境清潔責任分區：於每學期開學後公告並實施。
2. 各責任分區由研究生助教（督導人）排定「學生值班表」，公佈實施並督導。值班學生得負責維護並保持教室全日之整潔。
3. 請使用系館各空間之各課程，於使用完後請老師呼籲同學，請研究生助教協助監督同學恢復教室的整齊清潔並帶走垃圾。
4. 學生若於非上課時間使用系館各空間時，須於離開前將環境清掃完畢與電源關閉，始得離開。
5. 各年級如遇期中、期末總評會使用到各系館空間時，須於評圖結束後立即由各課程老師及研究生助教監督同學進行環境清掃，請同學將圖板、桌椅歸回原位，並將所借之儀器和物品歸還。
6. 全系每學期固定在開學後第一週、期中考後的第一週與課程結束週須進行全系大掃除，若遇系上舉辦重大活動前亦須進行全系大掃除。
7. 系館環境清潔重點：
  - (1) 黑板、板擦及板槽粉筆灰的擦拭與清理。(2) 桌椅、圖桌的清理並排列整齊。(3) 桌面（圖桌、研討桌、書桌、置物櫃及其他）平、立面清掃擦拭。(4) 桌椅抽屜垃圾的清理。(5) 地板清掃並拖地。(6) 窗戶、玻璃、門板擦拭。(7) 水溝及落葉清掃、植物枯葉拔除。(8) 圖板歸定位（戶外評圖平台）。(9) 圖桌歸定位（大一二圖室、大三四圖室）。
8. 於系館各責任分區設立標語，呼籲全系師生養成隨手關燈、關冷氣及關門窗的習慣，並務必於下課時將隨身垃圾帶走。
9. 學生個人的模型或作品請勿放置於系館各空間超過一星期，否則系上有權清除並不得有異議。
10. 圖桌的管理：凡修習圖學及透視學課程之大一學生及轉學生，每人須認養一張圖桌，並於桌面上標示使用者學號及姓名，以負責維護圖桌之清潔及完整性。

### 獎懲：

11. 參與維護清潔工作，由任課教師與研究生助教擔任評比的工作。表現特優者，提報導師於期末敘獎，並加總設計總成績分數；表現差者，則扣設計總成績分數。
12. 若是有污損環境或破壞公物者，得全額賠償修理費用並扣設計課程總成績。
13. 環境清掃表現特優的同學，由教師提報名單於系上，並由系主任頒發獎狀與獎品以資鼓勵。

本辦法若有未盡事宜，另行補充規定之。

本辦法經系務會議通過後實施，修正時亦同。

■ 96 學年度上學期--各年級環境清潔責任分區與督導人表

年級	責任分區	負責課程	課程時間	督導人
大一	大一、二圖室	基本設計	星期四：上午 9:10-12:20 星期五：下午 3:30-7:00	教師：伊志宗 研究生助教：翁彩綺、張致瑞
	大三、四圖室	圖學及透視學	星期二：下午 2:10-6:20	教師：吳佩玲 研究生助教：楊博仁、李天佑
大二	大三四圖室南北兩側研討空間、1F 研討空間、建材室	景觀設計 (一)(二)	星期二：下午 2:10-6:20 星期三：下午 1:10-7:00	教師：李瑞琮 研究生助教：戴欣儀、莊益欣
	植栽場、溫室、工具間、中庭植栽、系館大門外植栽、大門口外側至文理大道前植栽與空間	植栽設計	星期四：下午 2:10-7:00	教師：章錦瑜 研究生助教：董家宏、楊浚昇
大三	地下評圖室暨兩邊樓梯、1F 走廊、評圖花廊、戶外評圖平台	景觀設計 (三)(四)	星期一：下午 1:10-7:00 星期四：上午 8:10-12:20	教師：黃宜瑜 研究生助教：張琬渝、蔡瑋庭
	電腦室上課空間	數位景觀 及模擬	星期三：下午 1:10-6:20 星期五：下午 3:30-8:00	教師：吳佩玲 研究生助教：許伯嘉、詹嘉弘
大四	研討室 A、研討室 B、2F 走廊及樓梯	景觀設計(五)	星期五：上午 9:10- 下午 7:00	教師：何郁如 研究生助教：黃俞蓁、陳本睿
研一二	1F 研究生室 3F 研究生室、3F 研討空間	--	--	研究生班代